



DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

5

SOLICITUDES DE TRANSFERENCIA SEBRA

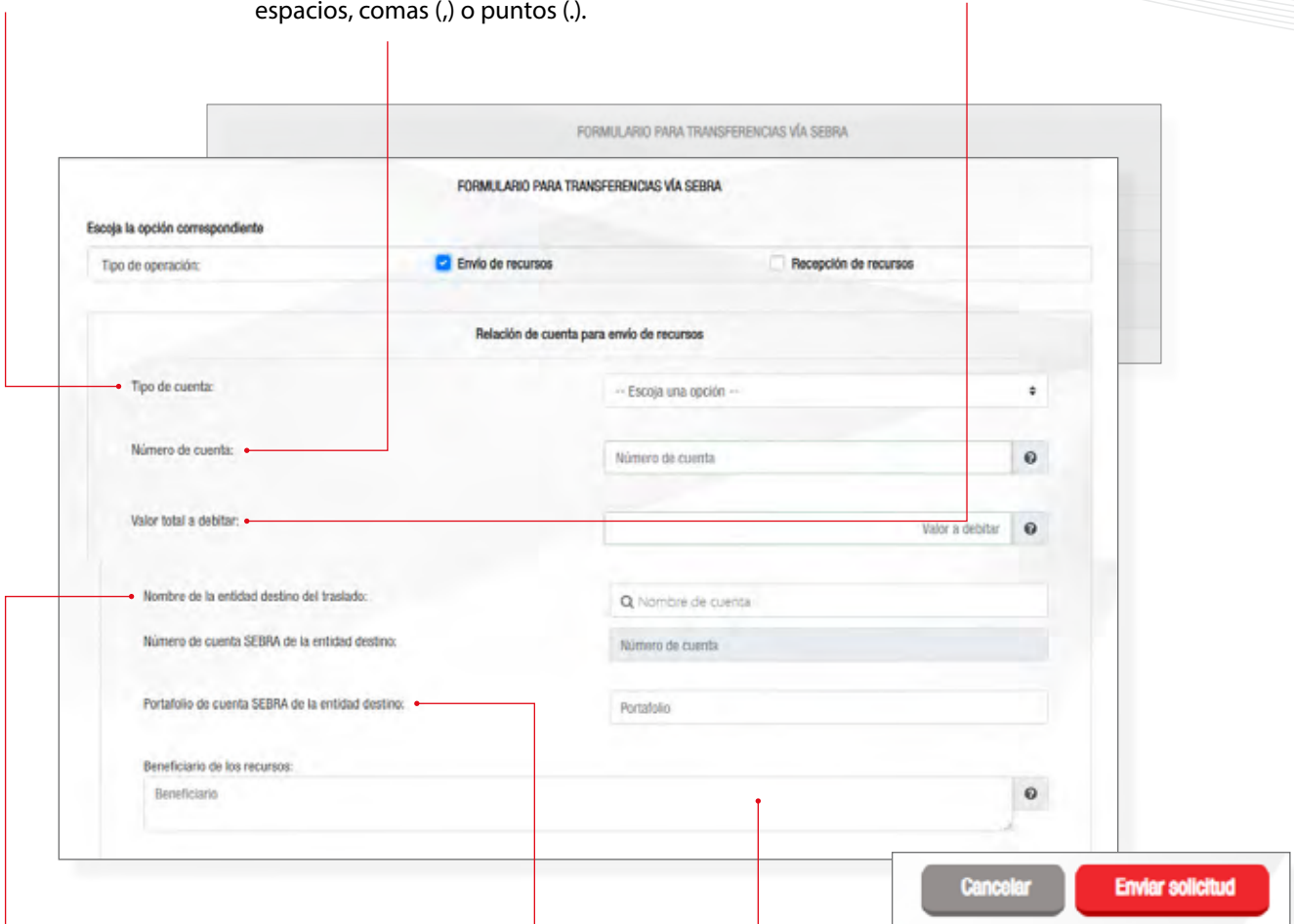
CONTENIDO

5. SOLICITUDES DE TRANSFERENCIA SEBRA

5.1. PARA REALIZAR SOLICITUDES DE TRANSFERENCIA SEBRA PARA ENVÍO DE RECURSOS	3
5.2. PARA REALIZAR SOLICITUDES DE TRANSFERENCIA SEBRA PARA RECEPCIÓN DE RECURSOS	4

5.1. PARA REALIZAR SOLICITUDES DE TRANSFERENCIA SEBRA PARA ENVÍO DE RECURSOS

- 1 Seleccione si el tipo de cuenta es de ahorros o corriente.
- 2 Digite el número de la cuenta de donde se van a debitar los recursos, un máximo de 12 dígitos, sin guiones (-), espacios, comas (,) o puntos (.).
- 3 Ingrese el valor a transferir. Utilice solamente comas (,) para los centavos.



The screenshot shows a web form titled "FORMULARIO PARA TRANSFERENCIAS VÍA SEBRA". It includes a section for "Escriba la opción correspondiente" with radio buttons for "Envío de recursos" (selected) and "Recepción de recursos". Below this is a section for "Relación de cuenta para envío de recursos" with fields for "Tipo de cuenta", "Número de cuenta", "Valor total a debitar", "Nombre de la entidad destino del traslado", "Número de cuenta SEBRA de la entidad destino", "Portafolio de cuenta SEBRA de la entidad destino", and "Beneficiario de los recursos". At the bottom right are "Cancelar" and "Enviar solicitud" buttons. Red lines connect numbered callouts (1-8) to specific fields in the form.

- 4 Digite el nombre de la entidad de destino a enviar los recursos y selecciónelo de la lista desplegable.
Una vez seleccionado, aparecerá el número de cuenta SEBRA asociado a la entidad de destino.
- 5 Ingrese el número de portafolio de cuenta SEBRA de la entidad de destino, este debe ser de dos dígitos.
- 6 Escriba los beneficiarios de los recursos a transferir.
- 7 Dé clic para cancelar la solicitud.
- 8 Dé clic para enviar la solicitud.

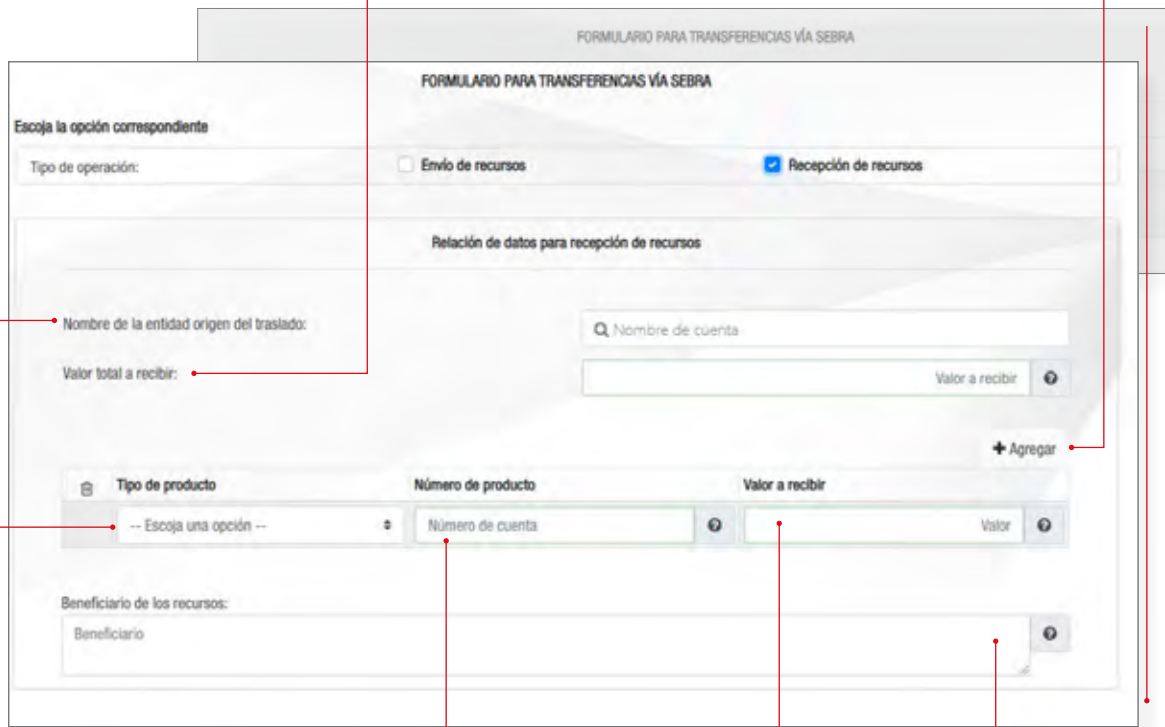
5.2. PARA REALIZAR SOLICITUDES DE TRANSFERENCIA SEBRA PARA RECEPCIÓN DE RECURSOS

Sección 1. Relación de cuenta para recepción de recursos

1 Digite el nombre de la entidad de donde provienen los recursos y selecciónelo de la lista desplegable.

2 Ingrese el valor a recibir. Utilice solo comas (,) para los centavos.

3 Utilice el boton "+Agregar", para adicionar otros productos como cuentas o créditos donde se van a recibir los recursos (con un límite de máximo 5 productos).



FORMULARIO PARA TRANSFERENCIAS VÍA SEBRA

FORMULARIO PARA TRANSFERENCIAS VÍA SEBRA

Escoja la opción correspondiente

Tipo de operación: Envío de recursos Recepción de recursos

Relación de datos para recepción de recursos

Nombre de la entidad origen del traslado:

Valor total a recibir:

Nombre de cuenta:

Valor a recibir:

+ Agregar

Tipo de producto	Número de producto	Valor a recibir
-- Escoja una opción --	Número de cuenta	Valor

Beneficiario de los recursos:

4 Seleccione si el tipo de cuenta es de ahorros o corriente.

5 Digite el número del producto del cual se van a debitar los recursos:

- Máximo de 12 dígitos para cuentas de ahorros o corriente, sin guiones (,), espacios, comas (,) o puntos (.).

- Máximo de 16 dígitos para créditos.

6 Ingrese el valor a recibir. Utilice solamente comas (,) para los centavos.

7 Escriba los beneficiarios de los recursos a transferir.



8 Dé clic para cancelar la solicitud.

9 Dé clic para enviar la solicitud.